COORDINACIÓN TÉCNICA ADMINISTRATIVA
No.14-06-08 CHICHICASTENANGO, QUICHÉ.

GUÍAS DE APRENDIZAJE A DISTANCIA COVID-19

Nombre del Centro Educativo: I.N.E.E.B "PEM. DANIEL ADÁN GARCÍA BARRIOS"
Código del Establecimiento: 14-06-0298-45 **Mes de Aplicación:** SEPTIEMBRE
Nombre del Director (A): LUIS GILBERTO YAX TZUL **No. de Tel.** 58767600

Docente: FRANCISCO HUMBERTO OVALLE LEPE	**No. de Tel. 30097241**
Grado: Segundo Básico **Carrera: (solo para diversificado)**	**Sección:**A,B,C,D
Nombre del estudiante:	**Clave:**
Área: Tecnología del Aprendizaje y la Comunicación (Computación)	
Fecha de aplicación: del 01 al 14 de septiembre de 2020	

1. COMPONENTE CURRICULAR

Tema a desarrollar: Formas de Microsoft Word

Competencia(s): Identifica los diferentes dispositivos, comandos del sistema operativo y de Microsoft Office Word

Indicador(es) de logro: Diseña documentos con reglas informáticas

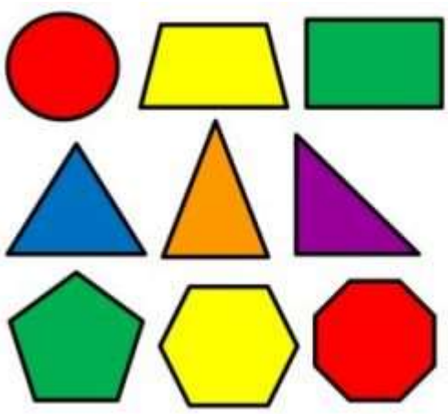
2. COMPONENTE METODOLÓGICO

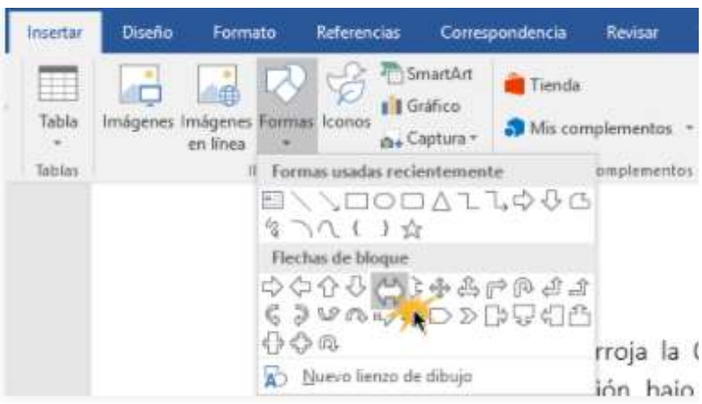
Metodología: Aprendizaje basado en destrezas cognitivas.

Formas de Microsoft Word

Microsoft Word te permite modificar las formas, según lo desees o necesites. Puedes cambiar su color, tamaño, estilo, posición e incluso, puedes escribir sobre éstas. También puedes agregar una variedad de formas e íconos a tu documento, incluyendo flechas, figuras geométricas, estrellas y diagramas de flujo, entre otros.
Las formas son muy utilizadas para las diferentes tareas que se realizan en las escuelas o institutos.
Cada una de estas formas posee una función que puede mejorar la apariencia, lectura y entendimiento de tu documento.

Ejemplos de Formas





Instrucciones: **Realizar en hojas de papel bond tamaño carta las siguientes actividades, posterior a ello enviar una fotografía clara de las actividades solicitadas por Whatsapp.**

Actividad No. 1
Escriba 5 nombres de formas de Microsoft Word, el ejemplo le ayudará

0. Circulo

Actividad No. 2

Escribir los pasos para insertar texto en una forma de Microsoft Word

Pasos para Insertar texto en una forma

Actividad No. 3
¿Para qué puede utilizar las formas en una tarea del Instituto?

Actividad No. 4

Utilizando un lápiz, dibuje 5 formas.

Modalidad. Se apoyará con la plataforma SOY INEEB y con la red social WhatsApp para la retroalimentación o resolución de dudas e inquietudes acerca de las actividades a realizar.

3. COMPONENTE DE EVALUACIÓN DE LOS APRENDIZAJES

A. Herramienta De Evaluación De Desempeño:

(Portafolio) Es **una técnica de evaluación del desempeño que permite la recopilación o colección de materiales y producciones elaboradas por los estudiantes donde demuestran sus habilidades y los logros alcanzados. Los mismos se ordenan en forma cronológica e incluyen una reflexión sobre su trabajo.**

El estudiante debe de guardar todos los documentos que va a realizar en un folder.

B. Herramienta De Evaluación De Observación:

Lista de Cotejo (Uso exclusivo del docente)

Criterios:

Aplica las normas ortográficas	Escribe correctamente los pasos para agregar texto en una forma	Aplica creatividad en sus actividades	Escribe correctamente los nombres de las formas	Sigue los lineamientos dados por el docente

Mecanismo de Reforzamiento: - Resolución de dudas y acompañamiento de docente por teléfono o WhatsApp (**30097241**) en horario de 7:30 am a 12:30 pm, de lunes a viernes.