

COORDINACIÓN TÉCNICA ADMINISTRATIVA  
No.14-06-08 CHICHICASTENANGO, QUICHÉ.

**GUÍAS DE APRENDIZAJE A DISTANCIA COVID-19** [CM1][CM2][HC3][HC4]

Nombre del Centro Educativo: I.N.E.E.B “PEM Daniel Adán García Barrios”  
 Código del Establecimiento: 14-06-0298-45 Mes de Aplicación: AGOSTO  
 Nombre del Director (A): PEM. Luis Gilberto Yax Tzul No. de Tel. 58767600

Docente: Myriam Adela Alvarado Villegas	No. de Tel. 49013264
Grado: Segundo Básico Carrera: (solo para diversificado)	Sección: A y B
Nombre del estudiante:	Clave:
Área: Comunicación y lenguaje	
Fecha de aplicación: [CM5] del 03 al 14 de agosto de 2020	

**1. COMPONENTE CURRICULAR**

**Tema a desarrollar:** 3.1.1. Fases de la redacción.  
**Competencia(s):** 3. Redacta textos en forma clara, concisa, sencilla, organizada y adecuada al contexto y a la intencionalidad.  
**Indicador(es) de logro:** 3.1. Escribe textos adecuados, claros, concisos, sencillos y organizados, teniendo en cuenta las fases de la redacción.

**2. COMPONENTE METODOLÓGICO**

<b>Metodología:</b> Aprendizaje basado en destrezas cognitivas.	
<p><b>Desarrollo del tema:</b>  <b>Partes de la redacción</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Planificación:</b> es el primer paso que debe realizarse. Es necesario tener un objetivo, seleccionar el tema con base en el mismo. Es importante definir a qué público va dirigido, incluyendo sexo, edad e intereses, grado académico, etcétera.</li> <li>• <b>La investigación:</b> es el proceso de recolección de información sobre el tema elegido para nuestra redacción.</li> <li>• <b>Redacción del borrador:</b> después de reunir la suficiente información a través de la investigación realizada, se procede a escribir el borrador del tema seleccionado. Es importante tomar en cuenta, desde el primer momento, que el texto redactado debe poseer coherencia y cohesión en la escritura. Debe estar conformado por tres partes fundamentales que son: inicio, nudo y desenlace.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Revisión:</b> es importante leer el texto escrito y verificar que el texto posea las partes necesarias y las características que le proporcionan la estructura correcta para enviar el mensaje correcto y deseado al receptor del mismo. También es necesario realizar una revisión de la aplicación correcta de las reglas ortográficas.</li> <li>• <b>Corrección:</b> como consecuencia de la revisión completa y exhaustiva del texto redactado, es importante realizar todas las correcciones necesarias y sugeridas para que el texto pueda ser publicado sin ningún error.</li> <li>• <b>Publicación:</b> finalmente, el texto ya revisado y corregido, puede enviarse a imprimir y reproducir, para que sea leído por el destinatario al que está dirigido.</li> </ul> <p>Los pasos para realizar una redacción, son útiles para todo tipo de texto. La redacción puede ser académica, científica, literaria y otros.</p>

**EJERCICIO DE REDACCIÓN**

**Actividad No. 1**  
 Realice lo que se le pide a continuación:

- **Analice y ordene lógicamente las siguientes oraciones.**
  - a. No tiene gasolina no puede ser, mi auto.
  - b. Al más responsable le copia la tarea, el estudiante.
  - c. El que no se hace que no hay mejor esfuerzo.

### Actividad No.2

- **Modifique el orden de las siguientes oraciones:**

(Lea el tema de estudio y ordene las oraciones, así como se encuentra en la lectura)

- a. Es importante definir a qué público va dirigido, incluyendo sexo, edad e intereses, grado académico y otros.
- b. Es necesario realizar una revisión de la aplicación correcta de las reglas ortográficas.
- c. Redacción del borrador: después de reunir la suficiente información a través de la investigación realizada.
- d. Planificación: es el primer paso que debe realizarse. Es necesario tener un objetivo, seleccionar el tema con base en el mismo.
- e. La redacción puede ser académica, científica, literaria y otros.
- f. el texto redactado debe poseer coherencia y cohesión en la escritura. Debe estar conformado por tres partes fundamentales que son: inicio, nudo y desenlace.
- g. Revisión: es importante leer el texto escrito y verificar que el texto posea las partes necesarias.
- h. Los pasos para realizar una redacción, son útiles para todo tipo de texto.

### Actividad No. 3

- Seleccione un párrafo del capítulo No.1 de la obra “El médico del pueblo”, autor Álvaro Rogelio Gómez Estrada, luego realice lo que se le pide:

- a. Copie el párrafo literalmente:

- b. luego desordene las oraciones y cópielas:

- En este espacio exprese sus ideas acerca de lo que pasa en el mundo con la pandemia.

- Ahora lea despacio lo que anotó anteriormente y ordene sus ideas coherentemente.

Actividad No.4

EXPLORANDO CREATIVIDAD

- Elabore un organizador gráfico con información básica del tema explicado “Partes de la redacción”. (El siguiente ordenador gráfico le instruye cómo construirlo)



**Modalidad.** Se apoyará con la red social WhatsApp para la retroalimentación o resolución de dudas e inquietudes acerca de las actividades a realizar.

### 3. COMPONENTE DE EVALUACIÓN DE LOS APRENDIZAJES

Estos Componentes de Evaluación de los Aprendizajes (A y B) son del uso exclusivo de la catedrática del curso.

**A. Herramienta de Evaluación De Desempeño:**

- Organizador gráfico

**B. Herramienta De Evaluación De Observación:**

- Lista de cotejo

**Mecanismo de Reforzamiento:** - Resolución de dudas y acompañamiento de docente por teléfono o WhatsApp (49013264) en horario de 7:30 am a 12:30<sup>[CM6]</sup> pm.

**NOTA:** Estimado estudiante, utilice hojas adicionales para elaborar sus ejercicios y por favor de forma ordenada, archive sus hojas de trabajo en un folder.

**Criterios a evaluar del organizador gráfico.**

1. Expone su boceto con claridad.
2. Establece relaciones entre conceptos.
3. Jerarquiza las ideas en forma lógica.
4. Utiliza flechas, íconos, elementos visuales para diferenciar la relación de ideas.
5. Explora su creatividad.